



Włączamy w kulturę filmową
Step into film culture

REGULAMIN

Programów Edukacyjnych Stowarzyszenia FILMFORUM

I. Preambuła

§1

- Program Edukacyjny** to zorganizowany i spójny merytorycznie zestaw działań, treści i metod dydaktycznych, opracowany w celu kształcenia lub rozwijania umiejętności w określonym czasie.
- Realizując cele określone w Statucie, Stowarzyszenie FILMFORUM z siedzibą: ul. gen. Władysława Andersa 35, 00-159 Warszawa, NIP: 778-141-37-39, REGON: 634536362, KRS: 0000178435 (zwane dalej **Organizatorem**) prowadzi działalność edukacyjną zgodną z międzynarodową normą ISO 21001 określającą wymagania dla Systemów Zarządzania Organizacjami Edukacyjnymi (EOMS).
- W zakresie celów i sposobów realizacji celów statutowych, w tym celów edukacyjnych (PKD - dział 85), **Organizator** może prowadzić działalność odpłatną pożytku publicznego i działalność nieodpłatną pożytku publicznego w formie **Programów Edukacyjnych** zdefiniowanych w ust. 1 niniejszego **Regulaminu**.
- Regulamin Programów Edukacyjnych** (zwany dalej **Regulaminem**) określa ogólne zasady organizacji **Programów Edukacyjnych** przyjęte przez **Organizatora**.
- Szczegółowe dane dotyczące każdego z **Programów Edukacyjnych** są określane każdorazowo przez Zarząd Stowarzyszenia FILMFORUM w indywidualnej **Karcie Programu Edukacyjnego**, według wzoru stanowiącego ZAŁĄCZNIK NR 1 do **Regulaminu** i przyjmowane w drodze uchwały Zarządu Stowarzyszenia.
- W przypadku, gdy Stowarzyszenie FILMFORUM występuje jako Współorganizator lub Partner **Programu Edukacyjnego** organizowanego przez inny podmiot, nadrzędne zastosowanie mają regulaminy przyjęte przez organizatora tego Programu. W takiej sytuacji niniejszy **Regulamin** stanowi załącznik do regulaminu sporządzonego przed podmiot odpowiedzialny za organizację danego Programu i obowiązuje wszystkich uczestników biorących udział w Programie zrekrutowanych przez **Organizatora**.

§2

Programy Edukacyjne spełniają wymogi normy ISO 21001 i realizowane są zgodnie z postanowieniami następujących polityk i standardów obowiązujących w Stowarzyszeniu FILMFORUM:

- Polityka Jakości:
https://filmforum.pl/download/dokumenty/polityka_jakosci.pdf
- Polityka w zakresie przetwarzania danych osobowych:
<https://filmforum.pl/polityka-w-zakresie-przetwarzania-danych-osobowych/>
- Polityka i procedury ochrony dzieci przed krzywdzeniem:
https://filmforum.pl/download/dokumenty/polityka_i_procedury_ochrony_dzieci.pdf
- regulaminy programów grantowych i dotacyjnych, w ramach których dofinansowano poszczególne **Programy Edukacyjne**.

§3

- Wszelkie autorskie prawa majątkowe do formuły oraz koncepcji dydaktycznej, merytorycznej i artystycznej **Programów Edukacyjnych** posiada Stowarzyszenie FILMFORUM.
- Organizator** zaprasza do współdziałania w organizacji **Programów Edukacyjnych** inne jednostki państwowe, społeczne i prywatne, które zamierzają wnieść swój wkład rzeczowy i/lub finansowy w przygotowanie i realizację **Programów Edukacyjnych**.
- Organizator** może nadać status „Współorganizatora” lub „Partnera”, organizacjom i instytucjom wnoszącym szczególnie istotny wkład w organizację **Programów Edukacyjnych**.

§4

- Za całość spraw związanych z przygotowaniem i przebiegiem **Programu Edukacyjnego** odpowiedzialny jest każdorazowo **Opiekun Programu Edukacyjnego**, wskazany w indywidualnej **Karcie Programu Edukacyjnego**, wyznaczany przez Zarząd Stowarzyszenia FILMFORUM oraz posiadający decydujący głos w kwestiach spornych, nieobjętych **Regulaminem** lub wymagających dodatkowych interpretacji.
- Za realizację działań organizacyjnych związanych z przygotowaniem, przebiegiem i ewaluacją **Programu Edukacyjnego** odpowiedzialny jest **Administrator Programu Edukacyjnego**, wskazany w indywidualnej **Karcie Programu Edukacyjnego**, wyznaczany przez Zarząd Stowarzyszenia FILMFORUM.



Włączamy w kulturę filmową
Step into film culture

§5

Zasady udziału w **Programach Edukacyjnych** określa wyłącznie niniejszy **Regulamin** oraz indywidualna **Karta Programu Edukacyjnego**. Wszelkie materiały promocyjno-reklamowe mają jedynie charakter informacyjny.

II. Zasady rekrutacji do udziału w Programach Edukacyjnych:

§6

1. Do udziału w **Programie Edukacyjnym** może zgłosić się każda osoba spełniająca kryteria ujęte w **Karcie Programu Edukacyjnego** (zwana dalej **Uczestnikiem Programu Edukacyjnego**), która dostarczy **Organizatorowi** elektroniczny **FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY**, którego wzór stanowi ZAŁĄCZNIK NR 2 do niniejszego **Regulaminu** oraz inne wymagane załączniki określone w **Karcie Programu Edukacyjnego**.
2. Warunkiem formalnym zgłoszenia do udziału w **Programie Edukacyjnym** jest przesłanie **Organizatorowi** elektronicznego **FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO** w nieprzekraczalnym terminie określonym w **Karcie Programu Edukacyjnego**.

§7

Zgłoszenie do udziału w **Programie Edukacyjnym** odbywa się w następujący sposób:

1. **FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY** należy dokładnie wypełnić za pośrednictwem systemu zgłoszeń dostępnego w serwisie internetowym **FILMFORUM.PL** (zakładka „ZGŁOSZENIA”).
2. Po wypełnieniu i wysłaniu **FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO** za pośrednictwem systemu zgłoszeń **FILMFORUM.PL**, wygenerowany plik PDF zostanie dostarczony na adres e-mail **Uczestnika Programu Edukacyjnego** podany w **FORMULARZU ZGŁOSZENIOWYM**.
3. W przypadku **Programów Edukacyjnych** dostępnych dla osób niepełnoletnich, **FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY** w ich imieniu wypełniają i podpisują rodzice lub prawni opiekunowie.
4. Na etapie rekrutacji do udziału w **Programie Edukacyjnym** nie jest wymagane złożenie jakichkolwiek dokumentów w formie papierowej.

§8

Organizator nie ponosi odpowiedzialności za **FORMULARZE ZGŁOSZENIOWE**, które nie dotarły do niego, lub dotarły z opóźnieniem, na skutek przyczyn niezależnych (np. opóźnienie ze strony firm, które realizowały wysyłkę, awarie techniczne).

§9

Uczestnik Programu Edukacyjnego ponosi pełną odpowiedzialność za zgodność z prawdą danych umieszczonych w **FORMULARZU ZGŁOSZENIOWYM**. Podanie nieprawdziwych, nieczytelnych lub niepełnych danych osobowych bądź niepodanie ich w ogóle powoduje wykluczenie z udziału w **Programie Edukacyjnym**.

§10

1. Ilość miejsc w **Programach Edukacyjnych** jest ograniczona.
2. Kwalifikacji **Uczestników Programu Edukacyjnego** dokonuje **Komisja Kwalifikacyjna** składająca się z ekspertów wyznaczonych przez Zarząd Stowarzyszenia **FILMFORUM**.
3. Informacje na temat wyników rekrutacji zostaną przesłane drogą e-mailową, na adres podany w **FORMULARZU ZGŁOSZENIOWYM**, do wszystkich osób, które zgłosiły się do udziału w **Programie Edukacyjnym**, w terminie podanym w **Karcie Programu Edukacyjnego**.
4. Informacje na temat wyników kwalifikacji można również uzyskać telefonicznie po terminie podanym w **Karcie Programu Edukacyjnego**.

§11

1. **Uczestnik Programu Edukacyjnego** zakwalifikowany do udziału w **Programie Edukacyjnym** zobowiązany jest do podpisania **FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO** oraz dostarczenia go **Organizatorowi** (wraz z innymi wymaganymi załącznikami określonymi w **Karcie Programu Edukacyjnego**), w nieprzekraczalnym terminie określonym w **Karcie Programu Edukacyjnego**, w formie elektronicznej lub papierowej, według jednej z poniższych wytycznych:



Włączamy w kulturę filmową
Step into film culture

- a. w formie elektronicznej - za pośrednictwem poczty e-mail
FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie dostarczyć na adres e-mail:

info@filmforum.pl

(wpisując w polu „temat” nazwę Programu Edukacyjnego)

- b. lub w formie elektronicznej – za pośrednictwem skrzynki do e-doręczeń
FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie dostarczyć na elektroniczny adres do e-Doręczeń:

AE:PL-27078-77264-USEJH-27

(wpisując w polu „temat” nazwę Programu Edukacyjnego)

- c. lub w formie papierowej
FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY należy wydrukować i podpisać, a następnie dostarczyć na adres:

Stowarzyszenie FILMFORUM

ul. gen. Władysława Andersa 35

00-159 Warszawa

nazwa Programu Edukacyjnego:

(obowiązuje data stempla pocztowego)

2. Każdy z **Uczestników Programu Edukacyjnego** zakwalifikowanych do udziału w **Programie Edukacyjnym** zobowiązany jest do:
- wpłacenia **Kaucji** w wysokości wskazanej w **Karcie Programu Edukacyjnego** - w przypadku nieodpłatnych **Programów Edukacyjnych**,
 - wpłacenia **Czesnego** w wysokości wskazanej w **Karcie Programu Edukacyjnego** - w przypadku odpłatnych **Programów Edukacyjnych**,
3. **Kaucję/Czesne** należy wpłacić do dnia wskazanego w **Karcie Programu Edukacyjnego** na rachunek bankowy **Organizatora** lub w innej formie wskazanej w **Karcie Programu Edukacyjnego**.
4. Ostatecznym potwierdzeniem udziału w **Programie Edukacyjnym** jest:
- terminowe przesłanie przez **Uczestnika Programu Edukacyjnego** **FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO** wskazanego w ust. 1 (wraz z innymi wymaganymi załącznikami określonymi w **Karcie Programu Edukacyjnego**),
 - terminowe opłacenie przez **Uczestnika Programu Edukacyjnego** **Kaucji/Czesnego** zgodnie z ust. 2-3.
5. W przypadku nieodpłatnych **Programów Edukacyjnych** **Kaucja** zostanie zwrócona w ciągu 60 dni od zakończenia **Programu Edukacyjnego**, na rachunek bankowy wskazany przez **Uczestnika Programu Edukacyjnego** w **FORMULARZU ZGŁOSZENIOWYM**, wszystkim **Uczestnikom Programu Edukacyjnego**, którzy wezmą aktywny udział w pełnym programie **Programu Edukacyjnego** i nie dopuszczą się złamania uwag porządkowych wskazanych w dziale V. niniejszego **Regulaminu**.
6. W przypadku rezygnacji **Uczestnika Programu Edukacyjnego** z udziału w nieodpłatnym **Programie Edukacyjnym**, absencji **Uczestnika Programu Edukacyjnego** na zajęciach zaplanowanych w ramach nieodpłatnego **Programu Edukacyjnego** lub złamania którejkolwiek z uwag porządkowych wskazanych w dziale III. niniejszego **Regulaminu**, **Kaucja** zostanie uznana za darowiznę na rzecz działalności statutowej **Organizatora** (niewchodzącą w skład budżetu **Programu Edukacyjnego**) i nie podlega zwrotowi.
7. W przypadku odpłatnych **Programów Edukacyjnych** **Czesne** nie podlega zwrotowi.
8. W wyjątkowych sytuacjach **Organizator** może zwolnić **Uczestnika Programu Edukacyjnego** z obowiązku wpłacenia **Kaucji/Czesnego**. Prośba o zwolnienie z obowiązku wpłacenia **Kaucji/Czesnego** powinna zostać skierowana do **Organizatora** w formie pisemnej, dołączona do **FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO** i odpowiednio umotywowana.
9. Decyzję o zwolnieniu **Uczestnika Programu Edukacyjnego** z obowiązku wpłacenia **Kaucji/Czesnego** podejmuje **Organizator** po rozpatrzeniu pisemnej prośby, o której mowa w ust. 8.
10. **Organizator** może podjąć decyzję o odstąpieniu od pobierania **Kaucji/Czesnego** od **Uczestników Programu Edukacyjnego** lub odstąpieniu od obowiązku dostarczenia przez **Uczestników Programu Edukacyjnego** podpisanych **FORMULARZY ZGŁOSZENIOWYCH**.



Włączamy w kulturę filmową
Step into film culture

III. Uwagi porządkowe:

§12

Zgłoszenie udziału w **Programach Edukacyjnych** oznacza bezwarunkową zgodę na postanowienia niniejszego **Regulaminu** oraz pełną akceptację zapisów zawartych w **Karcie Programu Edukacyjnego** i wymaganych załącznikach.

§13

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym **Regulaminem** zastosowanie będą miały przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§14

Programy Edukacyjne nie stanowią formy wypoczynku dzieci i młodzieży w rozumieniu Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ani też nie są jakkolwiek formą działalności turystycznej w rozumieniu Ustawy o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych z 1 lipca 2018 r. Przedmiotem działań **Organizatora** jest wyłącznie organizacja działalności edukacyjnej, a wszelkie formy wsparcia **Uczestników Programu Edukacyjnego** w zakresie organizacji podróży, zakwaterowania i wyżywienia, które mogą towarzyszyć realizowanym działaniom są wyłącznie działaniami wspierającymi, zlecanymi i wykonywanymi przez uprawnione podmioty zewnętrzne.

§15

Podczas trwania **Programu Edukacyjnego Uczestnik Programu Edukacyjnego** ma prawo do:

1. korzystania z wydarzeń ujętych w harmonogramie **Programu Edukacyjnego**;
2. wnoszenia własnych propozycji do **Programu Edukacyjnego**;
3. otrzymania wartościowej informacji zwrotnej na temat swoich osiągnięć edukacyjnych w ramach **Programu Edukacyjnego**;
4. uzyskania pomocy ze strony kadry dydaktycznej i organizacyjnej **Programu Edukacyjnego**;
5. poszanowania swoich poglądów i przekonań;
6. poszanowania własnej wolności i przestrzeni osobistej;
7. otrzymania certyfikatu potwierdzającego kompetencje uzyskane w ramach **Programu Edukacyjnego**.

§16

Podczas trwania **Programu Edukacyjnego, Uczestnika Programu Edukacyjnego** obowiązuje:

1. udział we wszystkich zajęciach (wykładach, spotkaniach, ćwiczeniach praktycznych oraz wydarzeniach towarzyszących) przewidzianych w harmonogramie **Programu Edukacyjnego**;
2. udział w ewaluacji **Programu Edukacyjnego**;
3. punktualne stawianie się na zajęcia;
4. dbanie o bezpieczeństwo swoje oraz pozostałych **Uczestników Programu Edukacyjnego**;
5. kultura osobista, a także poszanowanie poglądów i przekonań innych **Uczestników Programu Edukacyjnego** oraz kadry dydaktycznej i zespołu organizacyjnego realizującego **Program Edukacyjny**;
6. szacunek wobec innych **Uczestników Programu Edukacyjnego** oraz kadry dydaktycznej i zespołu organizacyjnego realizującego **Program Edukacyjny**;
7. szacunek wobec wolności i przestrzeni osobistej pozostałych **Uczestników Programu Edukacyjnego** oraz kadry dydaktycznej i zespołu organizacyjnego realizującego **Program Edukacyjny**;
8. przestrzeganie ciszy nocnej w przypadku korzystania z miejsc zakwaterowania;
9. przestrzeganie czystości na terenie obiektów i przestrzeni, w których realizowany jest **Program Edukacyjny**;
10. bezwzględne przestrzeganie wewnętrznych regulaminów porządkowych obiektów oraz zasad korzystania z powierzonego sprzętu i urządzeń.

§17

1. **Programy Edukacyjne** są przedsięwzięciami nastawionymi na równe traktowanie i włączanie do współpracy przedstawicieli środowisk o mniejszych szansach oraz promowanie równości płci i tolerancji dla różnorodności etnicznej, kulturowej i światopoglądowej.
2. Wszelkie przejawy dyskryminacji, braku szacunku czy naruszenia osobistej autonomii **Uczestników**



Włączamy w kulturę filmową
Step into film culture

Programu Edukacyjnego będą traktowane jako rażące naruszenie niniejszego **Regulaminu** i mogą się wiązać z dyscyplinarnym relegowaniem z udziału w **Programie Edukacyjnym**.

3. Każdy przypadek naruszenia **Regulaminu** można zgłaszać **Opiekunowi Programu Edukacyjnego** lub **Administratorowi Programu Edukacyjnego** - z zachowaniem prawa do anonimowości i dyskrecji.

§18

Podczas trwania **Programu Edukacyjnego Uczestnika Programu Edukacyjnego** obowiązuje bezwzględny zakaz:

1. posiadania i spożywania alkoholu, narkotyków oraz innych substancji psychoaktywnych;
2. stosowania przemocy fizycznej i psychicznej.

§19

1. **Organizator** nie ponosi odpowiedzialności za cenne i wartościowe przedmioty lub urządzenia przywiezione na teren realizacji **Programu Edukacyjnego** przez **Uczestnika Programu Edukacyjnego**, a także za bagaż skradziony, zgubiony lub zniszczony w wyniku braku staranności ze strony **Uczestnika Programu Edukacyjnego**.
2. **Uczestnik Programu Edukacyjnego** ponosi materialną (finansową) odpowiedzialność za wszelkie szkody przez niego wyrządzone w trakcie udziału w **Programie Edukacyjnym**.
3. **Organizator** nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe użytkowanie programów i aplikacji udostępnionych **Uczestnikom Programu Edukacyjnego**, ani za wykorzystanie przez **Uczestników Programu Edukacyjnego** innego oprogramowania niż rekomendowane przez **Organizatora**.
4. W przypadku **Programów Edukacyjnych** realizowanych poza miejscem zamieszkania, **Uczestnicy Programu Edukacyjnego** korzystający z noclegów powinni informować **Organizatora** o swoich wyjazdach poza teren zakwaterowania po godzinie 22.00.

IV. Dodatkowe informacje:

§20

1. Wszelkie efekty realizacji **Programów Edukacyjnych**, m.in. materiały filmowe, fotografie, prezentacje multimedialne, zrealizowane przez **Uczestników Programu Edukacyjnego** podczas trwania **Programu Edukacyjnego** stanowią własność **Organizatora** i zostaną udostępnione na zasadach „wolnej licencji”.
2. **Uczestnik Programu Edukacyjnego** wyraża zgodę na promowanie efektów swojej działalności artystycznej zrealizowanej w ramach **Programu Edukacyjnego** poprzez umieszczenie portfolio, jingla lub innego utworu audiowizualnego (w tym również całego materiału filmowego zrealizowanego w ramach **Programu Edukacyjnego**) promującego misję i cele edukacyjne **Organizatora** w stacjach telewizyjnych i radiowych, wydawnictwach audiowizualnych, wydawnictwach drukowanych oraz w Internecie.

§21

1. **Uczestnik Programu Edukacyjnego**, zgłaszając się do udziału w **Programie Edukacyjnym**, wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie swojego wizerunku utrwalonego w materiałach filmowych i fotograficznych, zrealizowanych w ramach **Programu Edukacyjnego** na potrzeby niekomercyjnych działań związanych z promocją i popularyzacją celów **Organizatora**, w tym emisji w stacjach telewizyjnych i radiowych, publikacji w wydawnictwach audiowizualnych, wydawnictwach drukowanych oraz w Internecie.
2. **Uczestnik Programu Edukacyjnego** przyznaje **Organizatorowi** (Stowarzyszenie FILMFORUM z siedzibą: ul. gen. Władysława Andersa 35, 00-159 Warszawa, NIP: 778-141-37-39, REGON: 634536362, KRS: 0000178435), prawo do niekomercyjnego publikowania swojego wizerunku bez ograniczeń czasowych oraz zezwala **Organizatorowi** na udostępnianie materiałów filmowych i fotograficznych ze swoim udziałem w publikacjach, serwisach internetowych oraz w ramach publicznych projekcji filmowych, służących promocji efektów artystycznych, edukacyjnych i profilaktycznych **Programu Edukacyjnego**.
3. **Organizator** posiada prawo dysponowania prawami do materiałów filmowych i fotograficznych zrealizowanych w ramach **Programu Edukacyjnego** w następującym zakresie:
 - a. eksploatacja kinowa oraz wypożyczenie do niezarobkowego pokazu w kinach lub innych publicznych miejscach lub do niezarobkowego odtwarzania przy pomocy projektora i ekranu,
 - b. wszelkie publiczne odtwarzanie i wyświetlanie,
 - c. prezentacja w stacjach telewizyjnych oraz w Internecie,
 - d. wszelkie utrwalanie i zwielokrotnianie (w tym wprowadzanie do pamięci komputera lub innego urządzenia), na nośnikach, w technice cyfrowej, dyskach, nośnikach komputerowych i wszelkich innych



Włączamy w kulturę filmową
Step into film culture

- nośnikach zapisów i pamięci - jeśli jest to niezbędne do wprowadzenia zapisów materiałów filmowych i fotograficznych, bądź ich części, do pamięci komputera,
- e. przerabianie i przetwarzanie z zachowaniem osobistych praw autorskich,
 - f. prezentacja w kinach, w ramach targów, wystaw, festiwali lub konkursów, w celach badawczych, poglądowych lub kontrolnych oraz w ramach działań z zakresu edukacji i profilaktyki społecznej,
 - g. prawa do sporządzania w celach eksploatacji audiowizualnej i dźwiękowej kopii na wszelkiego rodzaju nośnikach obrazu i / lub dźwięku oraz do wypożyczania ich do niezarobkowego publicznego odtwarzania na wszelkiego rodzaju urządzeniach odtwarzających,
 - h. teletransmisja fragmentów w zapowiedziach programowych,
 - i. udzielanie dalszych sublicencji partnerom i współorganizatorom **Programu Edukacyjnego**.

§22

1. **Uczestnik Programu Edukacyjnego** wyraża zgodę na przetwarzanie i prezentację danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacyjnego oraz udziału w **Programie Edukacyjnym**, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Administratorem danych osobowych o których mowa w ust. 1 jest **Organizator** (Stowarzyszenie FILMFORUM z siedzibą przy ul. gen. Władysława Andersa 35, 00-159 Warszawa, wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000178435, numer NIP: 778-141-37-39, REGON 634536362).
3. Z **Organizatorem**, jako administratorem danych osobowych można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej, wysyłając korespondencję na adres: ul. gen. Władysława Andersa 35, 00-159 Warszawa lub drogą e-mailową, wysyłając wiadomość na adres: rodo@filmforum.pl.
4. **Organizator** wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej, wysyłając korespondencję na adres: ul. gen. Władysława Andersa 35, 00-159 Warszawa lub drogą e-mailową, wysyłając wiadomość na adres: rodo@filmforum.pl.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych **Uczestnik Programu Edukacyjnego** ma prawo do:
 - a. żądania od **Organizatora** dostępu do danych osobowych,
 - b. żądania od **Organizatora** sprostowania danych osobowych,
 - c. żądania od **Organizatora** usunięcia danych osobowych,
 - d. żądania od **Organizatora** ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - f. przenoszenia danych osobowych,
 - g. wniesienia skargi do organu nadzorczego.

§23

Szczegółowych informacji na temat **Programów Edukacyjnych** udziela biuro organizacyjne:

Stowarzyszenie FILMFORUM
ul. gen. Władysława Andersa 35
00-159 Warszawa
tel.: +48 22 392 03 21
e-mail: info@filmforum.pl

§24

Niniejszy **Regulamin** oraz **Karty Programów Edukacyjnych** publikowane są w serwisie internetowym **Organizatora** znajdującym się pod adresem: www.filmforum.pl.

Zarząd Stowarzyszenia FILMFORUM



Włączamy w kulturę filmową
Step into film culture

ZAŁĄCZNIK NR 1
do Regulaminu Programów Edukacyjnych
Stowarzyszenia FILMFORUM

WZÓR

Karta Programu Edukacyjnego

Nazwa Programu Edukacyjnego:

Czas trwania:

Tryb: ciągły / weekendowy / zaoczny

Ilość godzin: dydaktycznych (45 min), zegarowych (60 min)

Miejsce realizacji:

Współorganizatorzy:

Partnerzy:

Cele Programu Edukacyjnego:

Zadania Uczestników Programu Edukacyjnego:

Metodyka pracy:

Planowane efekty edukacyjne:

- Wiedza:
- Umiejętności:
- Kompetencje społeczne:

Kryteria oceny / warunki zaliczenia:

- obecność na zajęciach: min %
- praca zaliczeniowa (praktyczna/teoretyczna) w postaci:
- egzamin końcowy
- samoocena uczestnika
- inne:.....

Formuła Programu Edukacyjnego:

- stacjonarna
 - podawcza: wykład / masterclass / prezentacja / case study / projekcja / inne:
 - aktywizująca: warsztat / dyskusja / plener filmowy / pitching / ćwiczenia / praca w grupie / edukacja rówieśnicza / konsultacje / tutoring / job shadowing / wizja lokalna / networking / sesja informacji zwrotnej / inne:
- online:
 - podawcza: streaming / nagranie / webinar / tutorial / inne:
 - aktywizująca: spotkanie / praca w pokojach / wspólna praca na narzędziach chmurowych / Q&A / e-coaching / konsultacje / inne:



Włączamy w kulturę filmową
Step into film culture

Język realizacji Programu Edukacyjnego:

Dodatkowe świadczenia na rzecz Uczestników Programu Edukacyjnego:

- pośrednictwo w organizacji wyżywienia - śniadania
- pośrednictwo w organizacji wyżywienia - obiady
- pośrednictwo w organizacji zakwaterowania
termin:
pokoje:
- ubezpieczenie
- pośrednictwo w organizacji podróży do/z miejsca realizacji Programu Edukacyjnego
- inne:
.....

Dopuszczalny przedział wiekowy Uczestników Programu Edukacyjnego:

Profil Uczestników Programu Edukacyjnego:

Dodatkowe wymagania wobec Uczestników Programu Edukacyjnego:

Wymagane dodatkowe załączniki do Formularza Zgłoszeniowego:

Termin zgłoszeń:

Termin ogłoszenia wyników rekrutacji:

Odstąpienie od obowiązku pobierania Czesnego/Kaucji:

- tak
- nie

Odstąpienie od obowiązku dostarczenia podpisanego Formularza Zgłoszeniowego:

- tak
- nie

Odpłatność:

- odpłatny Program Edukacyjny
wysokość Czesnego:
- nieodpłatny Program Edukacyjny
wysokość Kaucji:
- nie dotyczy

Forma uregulowania Czesnego/Kaucji:

- przelew na rachunek bankowy
dane rachunku:



Włączamy w kulturę filmową
Step into film culture

- płatność elektroniczna
informacje szczegółowe:
- nie dotyczy

Termin dostarczenia podpisanego Formularza Zgłoszeniowego (dotyczy wyłącznie zakwalifikowanych Uczestników Programu Edukacyjnego):

Termin wpłacenia Kaucji/Czesnego:

Opiekun Programu Edukacyjnego:
(imię, nazwisko, stanowisko, kontakt)

Administrator Programu Edukacyjnego:
(imię, nazwisko, stanowisko, kontakt)

Załączniki:
- obowiązkowe:
- opcjonalne:

Karta Programu Edukacyjnego stanowi integralną część Regulaminu Programów Edukacyjnych Stowarzyszenia FILMFORUM.



Włączamy w kulturę filmową
Step into film culture

ZAŁĄCZNIK NR 2
do Regulaminu Programów Edukacyjnych
Stowarzyszenia FILMFORUM

WZÓR

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

dostępny w serwisie FILMFORUM.PL/ZGŁOSZENIA

1. Dane Uczestnika/Uczestniczki Programu Edukacyjnego - Podstawowe informacje

- ✓ Wybierz formę zgłoszenia [odpowiedź jednokrotnego wyboru: „a” lub „b” – w przypadku wyboru opcji „b” - należy wypełnić pole zawierające dane rodzica lub prawnego opiekuna]
 - a. osoba pełnoletnia
 - ✓ dane Uczestnika/Uczestniczki Programu Edukacyjnego*
 - b. osoba niepełnoletnia (w przypadku osób niepełnoletnich formularz wypełnia rodzic lub prawny opiekun)
 - ✓ dane opiekuna (imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu),
 - ✓ dane Uczestnika/Uczestniczki Programu Edukacyjnego*
- * dane Uczestnika/Uczestniczki Programu Edukacyjnego:
 - ✓ Zaimki [ona/jej, on/jego, inne - w przypadku wybrania opcji „inne” należy wypełnić dodatkowe pole]
 - ✓ Imię i nazwisko (zgodnie z dokumentem tożsamości)
 - ✓ Preferowana forma zwracania się (wpisz formę, którą umieścimy na Twoim identyfikatorze)
 - ✓ Adres e-mail
 - ✓ Numer telefonu
 - ✓ Numer rachunku bankowego do zwrotu kaucji (dotyczy nieodpłatnych Programów Edukacyjnych)
 - ✓ Data urodzenia [rozwijana lista w formacie: dzień, miesiąc, rok]
 - ✓ Miejsce pracy / nauki
 - ✓ Miejsce zamieszkania [kraj, miejscowość i kod pocztowy]
 - ✓ Obywatelstwo
 - ✓ Social media [wypełnienie pola jest opcjonalne]:
Podczas warsztatów będziemy publikować relacje i posty na naszych mediach społecznościowych. Jeśli chcesz, abyśmy oznaczyli Twój profil w relacjach i postach na Instagramie, podaj swoją nazwę użytkownika (np. @filmforum.pl)
- ✓ Czy jesteś osobą ze szczególnymi potrzebami i wymagasz dodatkowego dostosowania z naszej strony, np. ze względu na poruszanie się na wózku, niepełnosprawność wzroku, słuchu, neuroróżnorodność lub inne kwestie? [odpowiedź jednokrotnego wyboru: „tak” lub „nie” - w przypadku wyboru opcji „tak” - należy wypełnić dodatkowe pole: „Opisz krótko swoje potrzeby, abyśmy mogli zapewnić Ci pełny komfort podczas udziału w Programie Edukacyjnym”]
- ✓ Preferowana forma kontaktu [e-mail, wiadomość SMS, połączenie telefoniczne]
- ✓ Voucher (opcjonalnie) - numer vouchera uprawniającego do udziału w Programie Edukacyjnym na preferencyjnych warunkach



Włączamy w kulturę filmową
Step into film culture

2. Źródło informacji

- ✓ Skąd dowiedziałeś/aś się o Programie Edukacyjnym? [pytanie wielokrotnego wyboru: post na Instagramie FILMFORUM, post na Facebooku FILMFORUM, wydarzenie na Facebooku, strona FILMFORUM, spotkanie w szkole, plakat, dziennik elektroniczny, od znajomych, newsletter, inne - po wybraniu opcji „inne” pojawia się dodatkowe pole tekstowe do wypełnienia]

3. Zgody

- ✓ Zgoda na postanowienia Regulaminu **(obowiązkowa)**
Potwierdzam zapoznanie się z Regulaminem Programów Edukacyjnych Stowarzyszenia FILMFORUM i wyrażam zgodę na jego postanowienia.
- ✓ Zgoda na przetwarzanie danych osobowych **(obowiązkowa)**
Wyrażam zgodę na przetwarzanie i prezentację danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacyjnego oraz udziału w Programie Edukacyjnym, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- ✓ Zgoda na wykorzystanie wizerunku **(obowiązkowa)**
Zgłoszenie do udziału w Programie Edukacyjnym, oznacza zgodę na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku Uczestnika/Uczestniczki Programu Edukacyjnego, utrwalonego w materiałach filmowych i fotograficznych, zrealizowanych w ramach Programu Edukacyjnego na potrzeby niekomercyjnych działań związanych z promocją i popularyzacją celów Programu Edukacyjnego, w tym emisji w stacjach telewizyjnych i radiowych, publikacji w wydawnictwach audiowizualnych, wydawnictwach drukowanych oraz w Internecie, zgodnie z postanowieniami Regulaminu Programów Edukacyjnych Stowarzyszenia FILMFORUM.
- ✓ Zgoda na objęcie ubezpieczeniem NNW **(opcjonalna)**
- ✓ Zgoda na dysponowanie prawami do materiałów filmowych i fotograficznych **(obowiązkowa)**
Uczestnik/Uczestniczka Programu Edukacyjnego przyznaje Organizatorowi prawo do dysponowania prawami do materiałów filmowych i fotograficznych zrealizowanych w ramach Programu Edukacyjnego w pełnym zakresie, na wszystkich polach eksploatacji zgodnie z postanowieniami Regulaminu Programów Edukacyjnych Stowarzyszenia FILMFORUM.
- ✓ Czy wyrażasz zgodę na dodanie adresu e-mail do newslettera? [odpowieź jednokrotnego wyboru: „tak” lub „nie”]
Zgoda na otrzymywanie na adresy elektroniczne wskazane w niniejszym formularzu lub nowe adresy wskazane w terminie późniejszym, zaproszeń i informacji o imprezach, konkursach, warsztatach, festiwalach, przeglądach filmowych w Polsce i na świecie oraz innych Programach Edukacyjnych realizowanych przez Organizatora (Stowarzyszenie FILMFORUM) i jego bezpośrednich partnerów (przesyłane treści nie stanowią informacji handlowych).

4. Informacje organizacyjne

Opcjonalnie, w zależności od formuły Programu Edukacyjnego.

5. Doświadczenie

Opcjonalnie, w zależności od formuły Programu Edukacyjnego.

6. Dodatkowe załączniki

Opcjonalnie, w zależności od formuły Programu Edukacyjnego.



Włączamy w kulturę filmową
Step into film culture

ZAŁĄCZNIK NR 3
do Regulaminu Programów Edukacyjnych
Stowarzyszenia FILMFORUM
(opcjonalny)

....., dnia r.

Deklaracja osoby przystępującej do ubezpieczenia PZU NNW

.....
(nazwa Programu Edukacyjnego)

.....
(imię i nazwisko Uczestniczki/ka)

Dotyczy umowy ubezpieczenia nr z dnia r.
(wypełnia Organizator) (wypełnia Organizator)

Jako **Uczestnik/Uczestniczka Programu Edukacyjnego** realizowanego przez Stowarzyszenie FILMFORUM, na podstawie ogólnych warunków ubezpieczenia PZU NNW ustalonych uchwałą Zarządu Powszechnego Zakładu Ubezpieczeń Spółki Akcyjnej nr z dnia r. ("OWU") (dalej: „OWU NNW”), oświadczam, że otrzymałem/am:

1. OWU PZU NNW przed przystąpieniem do umowy ubezpieczenia, którego koszt pokrywa Organizator **Programu Edukacyjnego** (Stowarzyszenie FILMFORUM, ul. gen. Władysława Andersa 35, 00-159 Warszawa, NIP: 778-141-37-39, REGON: 634536362, KRS: 0000178435),
2. informację o dystrybutorze ubezpieczeń, przed przystąpieniem do umowy (Powszechny Zakład Ubezpieczeń Spółka Akcyjna),
3. informację Administratora danych osobowych.

.....
data i czytelny podpis rodzica
lub opiekuna prawnego*

.....
data i czytelny podpis Ubezpieczonej/go
(Uczestnika/Uczestniczki Programu Edukacyjnego)

*w przypadku osoby niepełnoletniej